

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

С.П. Стрелков /

И. О. Ф



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Планирование на предприятии

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Ценообразование и сметное дело в строительстве»

(указывается наименование направленности (профиля) в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Экономика строительства»

Квалификация выпускника **бакалавр**

Разработчик:

декан ЭФ, доцент, к.э.н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/ И.И. Потапова /
И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«*Экономика строительства*» протокол № 9 от «15» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

/ И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «*Экономика*»

направленность (профиль) «*Ценообразование и сметное дело в строительстве*»


(подпись) / И.А. Митченко /
И. О. Ф

Начальник УМУ


(подпись) / О.Н. Беспалова /
И. О. Ф

Начальник ООСиМ ВО


(подпись) / Е.С. Коваленко /
И. О. Ф

Начальник УИТ


(подпись) / П.Н. Гедза /
И. О. Ф

Заведующая научной библиотекой


(подпись) / Л.С. Гаврилова /
И. О. Ф

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.1.3. Очно-заочная форма обучения	7
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	8
5.2.1. Содержание лекционных занятий	8
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	9
5.2.3. Содержание практических занятий	9
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
5.2.5. Темы контрольных работ	11
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	11
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
7. Образовательные технологии	13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	15
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	15
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Планирование на предприятии» формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-1 Способен осуществлять экономическое планирование, контроль ведения отчетной и аналитической документации, расчет и анализ технико-экономических показателей деятельности строительной организации;

ПК-2 Способен к сбору, проведению мониторинга и обработке данных для расчета и анализа экономических показателей деятельности организации, в том числе с использованием информационных технологий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Знать:

ПК 1.1. 31 Знать: Исходные данные для составления проектов экономических планов различного назначения и порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию;

ПК 1.1. 32 Знать: Состав системы экономических и технико-экономических показателей деятельности в строительстве, основы сметного нормирования и ценообразования;

ПК 2.1. 31 Знать: Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием информационных технологий

ПК 2.1. 32 Знать: Методы расчета, анализа и учета экономических показателей деятельности организации и ее подразделений

Уметь:

ПК1.2 У1 Уметь: Составлять проекты экономических планов, определять состав контролируемых показателей и детализировать их в зависимости от конкретных условий строительства по отдельным договорам, участкам строительства и по строительной организации в целом

ПК1.2 У2 Уметь: Применять методику расчета показателей использования ресурсов, сметной себестоимости и стоимости работ с использованием системы укрупненных и элементных сметных нормативов

ПК2.2 У1 Уметь: Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий

ПК2.2 У2 Уметь: Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации, с использованием информационных технологий

Владеть:

ПК1.3 В1 Владеть: навыками подготовки планово-экономической документации

ПК1.3 В2 Владеть: Навыками расчета и анализа экономических и технико-экономических показателей деятельности в строительстве с учетом требований законодательства РФ

ПК2.3 В1 Владеть: Навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих

деятельность организации, с использованием информационных технологий

ПК2.3 В2 Владеть: Навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.14 «Планирование на предприятии» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Математический анализ», «Экономика предприятия (организаций)».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Очно-Заочная
Трудоемкость в зачетных единицах:	7 семестр – 2 з.е. 8 семестр - 6 з.е. всего - 8 з.е.	9 семестр – 2 з.е. 10 семестр - 6 з.е. всего – 8 з.е.
Лекции (Л)	7 семестр – 14 часов 8 семестр – 24 часа всего – 38 часов	9 семестр – 16 часов 10 семестр-10 часов всего – 26 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Практические занятия (ПЗ)	7 семестр – 14 часов 8 семестр – 24 часа всего - 38 часов	9 семестр – 24 часа 10 семестр – 18 часов всего – 42 часа
Самостоятельная работа (СР)	7 семестр – 44 часа 8 семестр – 168 часов (в т.ч. КР – 36 часов) всего - 212 часов	9 семестр – 32 часа; 10 семестр – 188 часов (в т.ч. КР – 36 часов) всего – 220 часов
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	семестр – 7	семестр – 9
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамен	Семестр -8	семестр - 10
Зачет	Семестр - 7	Семестр - 9
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовая работа	семестр - 8	семестр - 10
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуто чной аттестации
				Контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Теория и методология планирования	22	7	4	-	4	14	зачет, контрольная работа
2.	Раздел 2. Система планов предприятия и их взаимосвязь	24	7	4	-	4	16	
3.	Раздел 3. Стратегическое планирование	26	7	6	-	6	14	
4.	Раздел 4. Основы тактического планирования	66	8	8	-	8	50	экзамен, курсовая работа
5.	Раздел 5. Внутрифирменное планирование	84	8	8	-	8	68	
6.	Раздел 6. Планирование производства и реализации продукции	66	8	8	-	8	50	
Итого:		288		38	-	38	212	

5.1.2. Заочная форма обучения
ОПОП не предусмотрена.

5.1.3. Очно - Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуто чной аттестации
				Контактная				
				Л	ЛЗ	ПЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7.	Раздел 1. Теория и методология планирования	22	9	4	-	8	10	зачет, контрольная работа
8.	Раздел 2. Система планов предприятия и их взаимосвязь	24	9	6	-	8	10	
9.	Раздел 3. Стратегическое планирование	26	9	6	-	8	12	
10.	Раздел 4. Основы тактического планирования	66	10	2	-	4	60	экзамен, курсовая работа
11.	Раздел 5. Внутрифирменное планирование	84	10	4	-	8	72	
12.	Раздел 6. Планирование производства и реализации продукции	66	10	4	-	6	56	
Итого:		288		26	-	42	220	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Теория и методология планирования	Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука. Сущность и цели планирования. Процесс планирования и его фазы. Принципы и направления планирования. Плановые показатели, нормы и нормативы. <i>Состав системы экономических и технико-экономических показателей деятельности в строительстве.</i> Методы планирования, <i>методы сбора и обработки экономической информации.</i> Организация планирования на предприятии.
2.	Раздел 2. Система планов предприятия и их взаимосвязь	Формы планирования и виды планов. Долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные планы. Стратегические, тактические и оперативные планы. Классификация планирования. Факторы, влияющие на выбор формы планирования. <i>Исходные данные для составления проектов экономических планов различного назначения и порядок разработки документации экономического характера</i>
3.	Раздел 3. Стратегическое планирование	Понятие и виды стратегий. Сущность, назначение и функции стратегического планирования. Элементы стратегического планирования. Этапы процесса стратегического планирования. Виды долгосрочных планов. Формирование миссии и стратегических целей предприятия. Анализ внешней среды предприятия. Исследование сильных и слабых сторон предприятия. <i>Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации при стратегическом планировании.</i>
4.	Раздел 4. Основы тактического планирования	Сущность, содержание и функции тактического планирования. Структура тактического плана. Порядок разработки тактического плана. Текущее планирование. <i>Исходные данные для составления проектов экономических планов различного назначения и порядок разработки документации экономического характера.</i>
5.	Раздел 5. Внутрифирменное планирование	Сущность и задачи внутрифирменного планирования. Принципы планирования в условиях динамичности планирования. Основные свойства принципа динамичности планирования: непрерывность, функциональность, гибкость, упорядоченность, обоснованность, относительность, оптимальность. Организация и контроль реализации планов. <i>Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации. Методы расчета, анализа и учета экономических показателей деятельности организации и ее подразделений</i>
6.	Раздел 6. Планирование производства и реализации продукции	Содержание плана производства предприятия. Планирование реализации (сбыта) продукции. Взаимосвязь и синхронизация планов производства и реализации. Основные показатели производственной программы предприятия. Методика планирования производственной программы. Разработка производственной программы предприятия. Анализ портфеля заказов. <i>Состав системы экономических и технико-экономических показателей деятельности в строительстве, основы сметного нормирования и ценообразования. Методы расчета, анализа и учета экономических показателей деятельности организации и ее подразделений</i>

5.2.2. Содержание лабораторных занятий
«учебным планом не предусмотрены».

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Теория и методология планирования	Входное тестирование. Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука. Сущность и цели планирования. Процесс планирования и его фазы. Принципы и направления планирования. Плановые показатели, нормы и нормативы, <i>контролируемые показатели и детализация их в зависимости от конкретных условий строительства.</i> Методы планирования, методы и анализ исходных данных, <i>необходимых для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</i> Подготовка планово-экономической документации. Организация планирования на предприятии.
2.	Раздел 2. Система планов предприятия и их взаимосвязь	Формы планирования и виды планов. Долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные планы. Стратегические, тактические и оперативные планы. Классификация планирования. Факторы, влияющие на выбор формы планирования. Исходные данные <i>необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, для составления проектов экономических планов</i> различного назначения и порядок разработки документации экономического характера
3.	Раздел 3. Стратегическое планирование	Понятие и виды стратегий. Сущность, назначение и функции стратегического планирования. Элементы стратегического планирования. Этапы процесса стратегического планирования. Виды долгосрочных планов. Формирование миссии и стратегических целей предприятия. Анализ внешней среды предприятия. Исследование сильных и слабых сторон предприятия. <i>Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</i> при стратегическом планировании.
4.	Раздел 4. Основы тактического планирования	Сущность, содержание и функции тактического планирования. Структура тактического плана. Порядок разработки тактического плана. Текущее планирование. <i>Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</i>
5.	Раздел 5. Внутрифирменное планирование	Сущность и задачи внутрифирменного планирования. Принципы планирования в условиях динамичности планирования. Основные свойства принципа динамичности планирования: непрерывность, функциональность, гибкость, упорядоченность, обоснованность, относительность, оптимальность. Организация и контроль реализации планов. <i>Расчет и анализ экономических и технико-экономических показателей деятельности в строительстве с учетом требований законодательства РФ. Методика расчета показателей использования ресурсов, сметной себестоимости и стоимости работ с использованием системы укрупненных и элементных сметных нормативов. Расчет экономических и финансово-экономических показатели, характеризующие деятельность организации</i>
6.	Раздел 6. Планирование производства и реализации продукции	Содержание плана производства предприятия. Планирование реализации (сбыта) продукции. Взаимосвязь и синхронизация планов производства и реализации. Основные показатели производственной программы предприятия. Методика планирования производственной программы. Разработка производственной программы предприятия. Анализ портфеля заказов. <i>Расчет и анализ экономических и технико-</i>

	экономических показателей деятельности в строительстве с учетом требований законодательства РФ. Состав контролируемых показателей и детализация их в зависимости от конкретных условий строительства. Расчет экономических и финансово-экономических показатели, характеризующие деятельность организации. Итоговое тестирование.
--	--

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Теория и методология планирования	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [10]
2.	Раздел 2. Система планов предприятия и их взаимосвязь	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [10]
3.	Раздел 3. Стратегическое планирование	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [10]
4.	Раздел 4. Основы тактического планирования	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к курсовой работе. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [10]
5.	Раздел 5. Внутрифирменное планирование	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к курсовой работе. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию	[1] - [10]
6.	Раздел 6. Планирование производства и реализации продукции	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к курсовой работе. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию	[1] - [10]

Очно- Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Теория и методология планирования	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [10]
2.	Раздел 2. Система планов предприятия и их взаимосвязь	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [10]
3.	Раздел 3. Стратегическое планирование	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [10]
4.	Раздел 4. Основы тактического	Подготовка к практическим занятиям.	[1] - [10]

	планирования	Подготовка к курсовой работе. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	
5.	Раздел 5. Внутрифирменное планирование	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к курсовой работе. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию	[1] - [10]
6.	Раздел 6. Планирование производства и реализации продукции	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к курсовой работе. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию	[1] - [10]

5.2.5. Темы контрольных работ.

- 1 Понятие внутрифирменного планирования в условиях рынка
- 2 Принципы и методы планирования
- 3 Система планов предприятия и порядок их реализации
- 4 Структура текущего плана предприятия
- 5 Планирование маркетинга
- 6 Характеристика и показатели плана маркетинга
- 7 Структура и порядок разработки плана маркетинга
- 8 Эффективность мероприятий от реализации маркетинговых стратегий
- 9 Планирование инвестиционной деятельности предприятия
- 10 Классификация инвестиций и их роль в развитии предприятий
- 11 Структура и порядок разработки инвестиционного плана предприятия
- 12 Планирование объема производства и реализации услуг
- 13 Структура и порядок разработки плана реализации услуг
- 14 Планирование производственной программы предприятия
- 15 Производственная мощность предприятия
- 16 Показатели производственной программы и плана реализации услуг, работ, продукции
- 17 Планирование потребностей в персонале и средствах на оплату труда
- 18 Планирование фонда рабочего времени
- 19 Планирование численности персонала предприятия
- 20 Состав средств на оплату труда
- 21 Планирование фонда заработной платы
- 22 Планирование издержек предприятия
- 23 Классификация издержек на выполнение работы
- 24 Состав затрат, включенных в плановую себестоимость, работ, услуг
- 25 Калькулирование себестоимости работ, услуг
- 26 Смета затрат на производство
- 27 Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции
- 28 Финансовый план предприятия
- 29 Содержание и структура финансового планирования
- 30 Прибыль предприятия и ее распределение
- 31 Показатели финансового плана предприятия
- 32 Основы бизнес-планирования на предприятии
- 33 Задачи и функции бизнес-плана предприятия
- 34 Характеристика разделов бизнес-плана предприятия

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ

- 1 Планирование конкурентоспособности предприятия
- 2 Планирование себестоимости продукции предприятия
- 3 Планирование прибыли предприятия
- 4 Планирование финансовых результатов предприятия
- 5 Планирование использования основных средств предприятия
- 6 Планирование трудовых ресурсов предприятия
- 7 Планирование финансовой устойчивости компании
- 8 Планирование персонала предприятия
- 9 Финансовое планирование на предприятии
- 10 Планирование рентабельности фирмы

- 11 Планирование маркетинговой деятельности предприятия
- 12 Планирование использования основных фондов на предприятии
- 13 Планирование платежеспособности на предприятии
- 14 Планирование материально-технического обеспечения деятельности предприятия
- 15 Планирование использования основных фондов
- 16 Планирование фонда оплаты труда на предприятия
- 17 Планирование деловой активности предприятия
- 18 Планирование сбыта на предприятии
- 19 Планирование маркетинга
- 20 Планирование фонда рабочего времени
- 21 Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции
- 22 Показатели финансового плана предприятия
- 23 Планирование производственной мощности предприятия
- 24 Планирование издержек предприятия
- 25 Стратегическое планирование на предприятии
- 26 Показатели плана производства
- 27 Планирование потребности в трудовых ресурсах
- 28 Планирование сбыта продукции на предприятии
- 29 Планирование развития трудового потенциала

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента	
<u>Лекция</u> В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.	
<u>Практическое занятие</u> Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.	
<u>Самостоятельная работа</u> Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать: -конспектирование (составление тезисов) лекций; -работу со справочной и методической литературой; -работу с нормативными правовыми актами; -участие в тестировании и др. Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из: -повторение лекционного материала; -подготовки к практическим занятиям; -подготовка к итоговому тестированию; - подготовка к контрольной работе и курсовой работе, предусмотренной учебным планом; -изучения учебной и научной литературы; -изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); -выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.	

<u>Контрольная работа</u> Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических занятиях и при прохождении практики. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.
<u>Курсовая работа</u> Теоретическая часть курсовой работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных на практических занятиях и при прохождении практики. К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах. Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д. Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах по дисциплине.
<u>Подготовка к зачету, экзамену</u> Подготовка студентов к зачету включает три стадии: -самостоятельная работа в течение семестра; -непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету; - подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Планирование на предприятии».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Планирование на предприятии» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Планирование на предприятии» с использованием традиционных технологий:

Лекция - последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Планирование на предприятии» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация – представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму.

По дисциплине «Планирование на предприятии» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе,

практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Дорожкина, Н. В. Планирование на предприятии : учебное пособие / Н. В. Дорожкина. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-00137-518-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155710.html>
2. Жигалова, В. Н. Планирование на предприятии : учебное пособие / В. Н. Жигалова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2021. — 164 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152834.html>
3. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 5-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2023. — 320 с. : табл., схем. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710038>

б) дополнительная учебная литература:

4. Джуха, В. М. Планирование на предприятии : курс в схемах и таблицах : учебное пособие для бакалавров : учебное пособие : [16+] / В. М. Джуха, Т. А. Салтанова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. — 87 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711208>
5. Богданова, Р. М. Планирование и прогнозирование на предприятии : учебное пособие : [16+] / Р. М. Богданова, В. Ю. Боев, О. Д. Ермоленко ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. — 480 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713617>
6. Бизнес-планирование в строительстве : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 08.04.01 «Строительство» направленности (профиля) «Управление инвестиционно-строительной деятельностью» очной и заочной форм обучения / составители А. А. Айтпаева, О. Н. Беспалова, Ю. И. Убогович. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 66 с. — ISBN 978-5-93026-243-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154681.html>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Потапова И.И. Методические указания по самостоятельной работе. Астрахань: АГАСУ, 2025. — 35с. - URL: <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/tw9s6e7mj6PyQ7j>
8. Потапова И.И. Методические указания по выполнению курсовой работы. Астрахань: АГАСУ, 2025. — 24с. - URL: <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/CipeXT9JaEbFFJM>

г) периодические издания

9. Научно-аналитический журнал «Актуальные проблемы экономики и менеджмента» URL: <https://www.sstu.ru/nauka/nauchnye-izdaniya/zhurnal-aktualnye-problemy-ekonomiki-i-menedzhmenta/>

д) перечень онлайн курсов

10. Онлайн курс «Бизнес-планирование и маркетинг: основы» - режим доступа: <https://openedu.ru/course/spbu/OSNBIZPL/?ysclid=mhavvvyymb316849663>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip
2. AdobeAcrobatReader DC.
3. Apache Open Office.
4. VLC media player
5. KasperskyEndpointSecurity.
6. Yandex browser

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.com/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fips.ru>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б аудитории №203, № 209.	№ 209 Комплект учебной мебели Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№ 203 Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2.	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а аудитории № 201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 а библиотека, читальный зал.	№ 201 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		№ 203 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
		библиотека, читальный зал, Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Планирование на предприятии» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Планирование на предприятии» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные средства и методические материалы по дисциплине
«Планирование на предприятии»
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве»
по программе бакалавриата

Кузнецовым Сергеем Владимировичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине ***«Планирование на предприятии»*** ОПОП ВО по направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, по программе ***бакалавриата***, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре ***«Экономика строительства»*** (разработчик – к.э.н., доцент ***Потапова Ирина Ивановна***).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины ***«Планирование на предприятии»*** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от ***12 августа 2020 г., № 954*** и зарегистрированного в Минюсте России ***25 августа 2020 г., регистрационный N 59425***.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к ***части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)»***.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, направленность (профиль) ***«Ценообразование и сметное дело в строительстве»***

В соответствии с Программой за дисциплиной ***«Планирование на предприятии»*** закреплены ***2 компетенции***, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина ***«Планирование на предприятии»*** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлениям подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, направленность (профиль) ***«Ценообразование и сметное дело в строительстве»*** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний ***бакалавра***, предусмотренная Программой, осуществляется в форме ***зачета, экзамена, курсовой работы***. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины *«Планирование на предприятии»* ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе *бакалавриата*, разработанная *доцентом, к.э.н. Потаповой И.И.* соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) *«Ценообразование и сметное дело в строительстве»* и могут быть рекомендованы к использованию.



/С.В. Кузнецов/
И.О.Ф.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные средства и методические материалы по дисциплине
«Планирование на предприятии»
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве»
по программе бакалавриата

Никулиной Тамарой Николаевной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине *«Планирование на предприятии»* ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе *бакалавриата*, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре *«Экономика строительства»* (разработчик – к.э.н, доцент *Потапова Ирина Ивановна*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины *«Планирование на предприятии»* (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от *12 августа 2020 г., № 954* и зарегистрированного в Минюсте России *25 августа 2020 г., регистрационный N 59425*.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)»*.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) *«Ценообразование и сметное дело в строительстве»*

В соответствии с Программой за дисциплиной *«Планирование на предприятии»* закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина *«Планирование на предприятии»* взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлениям подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) *«Ценообразование и сметное дело в строительстве»* и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *бакалавра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *зачета, экзамена, курсовой работы*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) *«Ценообразование и сметное дело в строительстве»*.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Планирование на предприятии»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Планирование на предприятии»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Ценообразование и сметное дело в строительстве»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Планирование на предприятии»** представлены:

- тестовыми заданиями
- заданиями контрольной работы
- темами курсовых работ
- вопросами устного опроса
- вопросами к экзамену
- вопросами к зачету.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Планирование на предприятии»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Планирование на предприятии»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанная **доцентом, к.э.н. Потаповой И.И.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Ценообразование и сметное дело в строительстве»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

к.э.н., доцент,

кафедра «Производственный

менеджмент», АГТУ


(подпись)

Т.Н. Никулина
И.О.Ф.



Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Планирование на предприятии»
по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**,
направленность (профиль) **«Ценообразование и сметное дело в строительстве»**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен, курсовая работа

Целью учебной дисциплины **«Планирование на предприятии»** является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика».

Учебная дисциплина **«Планирование на предприятии»** входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Математический анализ», «Микроэкономика», «Экономика предприятия (организаций)».

Краткое содержание дисциплины:

- Раздел 1. Теория и методология планирования
- Раздел 2. Система планов предприятия и их взаимосвязь
- Раздел 3. Стратегического планирования
- Раздел 4. Основы тактического планирования
- Раздел 5. Внутрифирменное планирование
- Раздел 6. Планирование производства и реализации продукции

Заведующий кафедры

(подпись)



/ И.А. Митченко /

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

С.П. Стрелков /

И. О. Ф

«18» апреля 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Планирование на предприятии

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Ценообразование и сметное дело в строительстве»

(указывается наименование направленности (профиля) в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Экономика строительства»

Квалификация выпускника **бакалавр**

Разработчик:

декан ЭФ, доцент, к.э.н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/ И.И. Потапова /
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 9 от «15» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

/ И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»

направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве»


(подпись)

/ И.А. Митченко /
И. О. Ф

Начальник УМУ


(подпись)

/ О.Н. Беспалова /
И. О. Ф

Начальник ООСиМ ВО


(подпись)

/ Е.С. Коваленко /
И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	7
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
1.2.3. Шкала оценивания	13
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	19
Приложение 1	20
Приложение 2	21
Приложение 3	22
Приложение 4	23
Приложение 5	26

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п. 5.1 РПД)						Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	
ПК-1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК-1 Способен осуществлять экономическое планирование, контроль ведения отчетной и аналитической документации, расчет и анализ технико-экономических показателей деятельности строительной организации;	Знать: ПК 1.1. 31 Знать: Исходные данные для составления проектов экономических планов различного назначения и порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию; ПК 1.1. 32 Знать: Состав системы экономических и технико-экономических показателей деятельности в строительстве, основы сметного нормирования и ценообразования; Уметь: ПК1.2 У1 Уметь: Составлять проекты экономических планов, определять состав контролируемых показателей и детализировать их в зависимости от конкретных условий строительства по отдельным договорам, участкам строительства и по строительной организации в целом ПК1.2 У2 Уметь: Применять методику расчета показателей использования ресурсов, сметной себестоимости и стоимости работ с использованием системы укрупненных и элементных сметных нормативов							Вопросы к зачету (1-21 вопросы) Вопросы к экзамену (1-50 вопросы) Курсовая работа (темы 1-29) Итоговый тест (1-60 задания) Контрольная работа (1-34 вопросы) Опрос (1-20 вопросы) Вопросы к зачету (1-21 вопросы) Вопросы к экзамену (1-50 вопросы) Курсовая работа (темы 1-29) Итоговый тест (1-60 задания) Контрольная работа (1-34 вопросы) Опрос (1-20 вопросы) Курсовая работа (темы 1-29) Контрольная работа (35-37 вопросы) Опрос (21-23 вопросы) Курсовая работа (темы 1-29) Опрос (21-23 вопросы)

ПК-2 Способен к сбору, проведению мониторинга и обработке данных для расчета и анализа экономических показателей деятельности организации, в том числе с использованием информационных технологий	Владеть: ПК1.3 В1 Владеть: навыками подготовки планово-экономической документации	X								Курсовая работа (темы 1-29) Контрольная работа (35-37 вопросы) Опрос (21-23 вопросы)
	ПК1.3 В2 Владеть: Навыками расчета и анализа экономических и технико-экономических показателей деятельности в строительстве с учетом требований законодательства РФ					X			X	Курсовая работа (темы 1-29) Опрос (21-23 вопросы)
	Знать: ПК 2.1. 31 Знать: Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием информационных технологий	X			X			X		Вопросы к зачету (1-21 вопросы) Вопросы к экзамену (1-50 вопросы) Курсовая работа (темы 1-29) Итоговый тест (1-60 задания) Контрольная работа (1-34 вопросы) Контрольная работа (35-37 вопросы) Опрос (1-20 вопросы)
	ПК 2.1. 32 Знать: Методы расчета, анализа и учета экономических показателей деятельности организации и ее подразделений							X	X	Вопросы к зачету (1-21 вопросы) Вопросы к экзамену (1-50 вопросы) Курсовая работа (темы 1-29) Итоговый тест (1-60 задания) Опрос (1-20 вопросы)
	Уметь: ПК2.2 У1 Уметь: Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий	X			X			X		Курсовая работа (темы 1-29) Контрольная работа (35-37 вопросы) Опрос (21-23 вопросы)
	ПК2.2 У2 Уметь: Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации, с использованием информационных технологий		X						X	Курсовая работа (темы 1-29) Контрольная работа (35-37 вопросы) Опрос (21-23 вопросы)
	Владеть: ПК2.3 В1 Владеть: Навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий	X			X			X		Курсовая работа (темы 1-29) Контрольная работа (35-37 вопросы) Опрос (21-23 вопросы)

	ПК2.3 В2 Владеть: Навыками расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий		X				X	X	X	Курсовая работа (темы 1-29) Контрольная работа (35-37 вопросы) Опрос (21-23 вопросы)
--	--	--	---	--	--	--	---	---	---	--

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
Опрос (устный)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде опроса студентов	Вопросы по темам/разделам дисциплины

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
	ПК 1.1. 31 Знать: Исходные данные для составления проектов экономических планов различного назначения и порядок назначения и порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, финансово-учетную и отчетную документацию;	Обучающийся не знает исходные данные для составления проектов экономических планов различного назначения и порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, финансово-учетную и отчетную документацию.	Обучающийся знает исходные данные для составления проектов экономических планов различного назначения и порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, финансово-учетную и отчетную документацию в типовых ситуациях.	Обучающийся знает исходные данные для составления проектов экономических планов различного назначения и порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, финансово-учетную и отчетную документацию в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает исходные данные для составления проектов экономических планов различного назначения и порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, финансово-учетную и отчетную документацию в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-1 Способен осуществлять экономическое планирование, контроль ведения отчетной и аналитической документации, расчет и анализ технико-экономических показателей деятельности строительной организации;	ПК 1.1. 32 Знать: Состав систем и технико-экономических показателей экономической деятельности в строительстве, основы сметного нормирования и ценообразования;	Обучающийся не знает состав систем и технико-экономических показателей экономической деятельности в строительстве, основы сметного нормирования и ценообразования.	Обучающийся знает состав систем и технико-экономических показателей экономической деятельности в строительстве, основы сметного нормирования и ценообразования в типовых ситуациях.	Обучающийся знает состав систем экономических технико-экономических показателей деятельности в строительстве, основы сметного нормирования и ценообразования в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает состав систем экономических технико-экономических показателей деятельности в строительстве, основы сметного нормирования и ценообразования в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

	ПК1.2 У1 Уметь: Составлять проекты экономических планов, определять состав контролируемых показателей и детализировать их в зависимости от конкретных условий строительства по отдельным договорам, участкам строительства и по строительной организации в целом	Обучающийся не умеет составлять проекты экономических планов, составлять контролируемых показателей и детализировать их в зависимости от конкретных условий строительства по отдельным договорам, участкам строительства и по строительной организации в целом	Обучающийся умеет составлять проекты экономических планов, составлять контролируемых показателей и детализировать их в зависимости от конкретных условий строительства по отдельным договорам, участкам строительства и по строительной организации в целом в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет составлять проекты экономических планов, составлять контролируемых показателей и детализировать их в зависимости от конкретных условий строительства по отдельным договорам, участкам строительства и по строительной организации в целом в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет составлять проекты экономических планов, составлять контролируемых показателей и детализировать их в зависимости от конкретных условий строительства по отдельным договорам, участкам строительства и по строительной организации в целом в ситуациях повышенной сложности. нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
	ПК1.2 У2 Уметь: Применять методику расчета показателей использования ресурсов, сметной себестоимости и стоимости работ с использованием систем укрупненных и элементных сметных нормативов	Обучающийся не умеет применять методику расчета показателей использования ресурсов, сметной себестоимости и стоимости работ с использованием систем укрупненных и элементных сметных нормативов	Обучающийся умеет применять методику расчета показателей использования ресурсов, сметной себестоимости и стоимости работ с использованием систем укрупненных и элементных сметных нормативов в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет применять методику расчета показателей использования ресурсов, сметной себестоимости и стоимости работ с использованием систем укрупненных и элементных сметных нормативов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет применять методику расчета показателей использования ресурсов, сметной себестоимости и стоимости работ с использованием систем укрупненных и элементных сметных нормативов в ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий

ПК-2 Способен к сбору, проведению мониторинга и обработке данных для расчета и анализа экономических показателей деятельности организации, в том числе с использованием информационных технологий	ПК 2.1. Знать: Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием информационных технологий;	Обучающийся не знает методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием информационных технологий.	Обучающийся знает методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием информационных технологий в типовых ситуациях.	Обучающийся знает методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием информационных технологий в типовых ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет методами сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием информационных технологий в типовых ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет навыками подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет навыками подготовки планово-экономической документации в ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет навыками подготовки планово-экономической документации в ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	ПК 1.3 В1 Владеть: навыками подготовки планово-экономической документации	Обучающийся не владеет навыками подготовки планово-экономической документации	Обучающийся владеет навыками расчета и анализа экономических показателей деятельности в строительстве с учетом законодательства РФ	Обучающийся владеет навыками расчета и анализа экономических показателей деятельности в строительстве с учетом законодательства РФ в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет навыками расчета и анализа экономических показателей деятельности в строительстве с учетом законодательства РФ в типовых ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет навыками подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет навыками подготовки планово-экономической документации в ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет навыками подготовки планово-экономической документации в ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

ПК 2.1. 32 Знать: Методы расчета, анализа и учета экономических показателей деятельности организации и ее подразделений	Обучающийся не знает методы расчета, анализа и учета экономических показателей деятельности организации и ее подразделений.	Обучающийся знает методы расчета, анализа и учета экономических показателей деятельности организации и ее подразделений в типовых ситуациях.	Обучающийся знает методы расчета, анализа и учета экономических показателей деятельности организации и ее подразделений в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	правила и алгоритмы действий.
ПК2.2 У1 Уметь: Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий	Обучающийся не умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий	Обучающийся умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий в ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
ПК2.2 У2 Уметь: Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность	Обучающийся не умеет рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации, с использованием информационных технологий	Обучающийся умеет рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации, с использованием информационных технологий	Обучающийся умеет рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность	Обучающийся умеет рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации, с использованием

организации, с использованием информационных технологий	с технологий	информационных технологий в типовых ситуациях.	организации, с использованием информационных технологий в ситуациях повышенной сложности.	информационных технологий в ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
ПК2.3 В1 Владеть: Навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий	Обучающийся не владеет навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий	Обучающийся владеет навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий в ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий в ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК2.3 В2 Владеть: Навыками расчета экономических показателей, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий	Обучающийся не владеет навыками расчета и экономических показателей, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий	Обучающийся владеет навыками расчета и экономических показателей, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет навыками расчета и экономических показателей, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий в ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет навыками расчета и экономических показателей, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, с использованием информационных технологий в ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

				повышенной сложности.	ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
--	--	--	--	-----------------------	--

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет

а) *типовые вопросы к зачету (Приложение 1)*

б) *критерии оценивания*

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.2. Экзамен

а) *типовые вопросы к экзамену (Приложение 2)*

б) *критерии оценивания*

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.

3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

2.3. Курсовая работа

а) Типовые задания для курсовой работы (Приложение 3)

б) критерии оценивания

При оценке знаний курсовой работы учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень освоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Выставляется студенту, который: Показывает всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а также умение работать с различными видами источников, систематизировать, классифицировать, обобщать материал, формулировать выводы, соответствующие поставленным целям
2	Хорошо	Выставляется студенту, который: Обнаруживает глубокие знания по предмету и владеет навыками научного исследования, но при этом имеются незначительные замечания по содержанию работы, по

		процедуре защиты (студент не может дать аргументированно ответы на вопросы)
3	Удовлетворительно	Выставляется студенту, который: Неполно раскрывает разделы плана, посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на вопросы, в процессе защиты курсовой работы; отсутствуют аргументированные выводы, работа носит реферативный характер
4	Неудовлетворительно	Выставляется студенту, если установлен акт несамостоятельного выполнения работы, имеются принципиальные замечания по многим параметрам, содержание не соответствует теме, допущены грубые теоретические ошибки.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.4. Тест.

- Типовой комплект заданий для входного тестирования (Приложение 4)
- типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 5)
- критерии оценивания

При оценке знаний по результатам тестов учитывается:

- Уровень сформированности компетенций.
- Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
- Уровень знания фактического материала в объеме программы.
- Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
- Умение связать теорию с практикой.
- Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные

		неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.5. Контрольная работа.

а) Типовые задания (Приложение 6)

б) критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.

2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.

3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).

4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Не зачтено.	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

2.5 Опрос устный

а) типовые вопросы (задания) (Приложение 7)

б) критерии оценивания

При оценке знаний на опросе (устном) учитывается:

1. Полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
2. Сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
3. Логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
4. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
5. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
6. Использование дополнительного материала (обязательное условие);
7. Рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов)

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно
2	Хорошо	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3	Удовлетворительно	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4	Неудовлетворительно	студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения 1-3 разделов дисциплины	Зачтено/Не зачтено	Ведомость, зачетная книжка
2.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка
3.	Курсовая работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка
4.	Контрольная работа	Раз в семестр, по окончании изучения 1-3 разделов дисциплины	Зачтено/Не зачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения
5.	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины.	Зачтено/Не зачтено	Журнал учета успеваемости преподавателя
6.	Опрос (устный)	Систематически на практических занятиях	По пятибалльной шкале	Журнал учета успеваемости преподавателя

Типовые вопросы к зачету

ПК-1 (знать), ПК-2 (знать)

1. Роль и место планирования в управлении предприятием.
2. Планирование как наука.
3. Сущность и цели планирования.
4. Процесс планирования и его фазы.
5. Принципы и направления планирования.
6. Плановые показатели, нормы и нормативы. Приведите примеры технико-экономических норм и нормативов, используемых в строительных компаниях.
7. Состав системы экономических и технико-экономических показателей деятельности в строительстве.
8. Методы планирования, методы сбора и обработки экономической информации. Организация планирования на предприятии.
9. Формы планирования и виды планов.
10. Классификация планирования.
11. Факторы, влияющие на выбор формы планирования.
12. Исходные данные для составления проектов экономических планов различного назначения и порядок разработки документации экономического характера
13. Понятие и виды стратегий.
14. Сущность, назначение и функции стратегического планирования.
15. Элементы стратегического планирования.
16. Этапы процесса стратегического планирования.
17. Виды долгосрочных планов.
18. Формирование миссии и стратегических целей предприятия.
19. Охарактеризуйте связь между целями предприятия и системой планирования.
20. Анализ внешней среды предприятия.
21. Исследование сильных и слабых сторон предприятия.

Типовой вопросы к экзамену

ПК-1 (знать), ПК-2 (знать)

1. Сущность и значение планирования на предприятии.
2. Предприятие как объект планирования.
3. Системные признаки предприятия.
4. Этапы процесса планирования.
5. Функции и характерные принципы планирования.
6. Объекты планирования на предприятии.
7. Основные виды деятельности предприятия
8. Сущность хозяйственной деятельности предприятия .
9. Сфера социальной деятельности предприятия.
10. Система показателей планирования.
11. Методы планирования на предприятии.
12. Предмет и объекты планирования.
13. Общие показатели планирования основных производственных фондов.
14. Показатели планирования оборотных фондов и фондов обращения.
15. Структура и классификация инвестиций как объекта планирования.
16. Информация как объект планирования.
17. Виды планирования.
18. Сущность плана предприятия, принципы создания и его виды.
19. Понятие директивного и индикативного планирования.
20. Классификация инвестиционных проектов.
21. Классификация внутрипроизводственных издержек.
22. Формы планирования.
23. Планирование себестоимости продукции.
24. Отличие перспективного планирования от прогнозирования.
25. Понятие долгосрочного (перспективного) планирования.
26. Сущность среднесрочного планирования предприятия.
27. Краткосрочное планирование и его виды на предприятии.
28. Плановые функции и задача оперативно-календарного планирования.
29. Сущность и порядок разработки годового плана АПК.
30. Классификация норм и нормативов в планировании.
31. Сущность балансового метода.
32. Сущность нормативного метода.
33. Планирование вариантов смены видов бизнеса.
34. Структура бизнес-плана.
35. Цели и сущность бизнес - планирования.
36. Распределение плановой прибыли на предприятии.
37. Содержание современной плановой калькуляции себестоимости единицы продукции.
38. Планирование сметы затрат на производство продукции.
39. Расчет плановых калькуляций себестоимости продукции.
40. Методика расчета производственной мощности предприятия.
41. Понятие производственной мощности предприятия.
42. Планирование выпуска продукции.
43. Планирование «портфеля» заказов.
44. Анализ выполнения плана производства.
45. Планирование производственной программы предприятия.
46. Специальные системы производственного планирования.
47. Требования к разработке тактического плана.
48. Разделы тактического плана предприятия.
49. Многофункциональное назначение тактического планирования.
50. Сущность тактического планирования на предприятии.

Типовые темы курсовых работ

ПК-1 (знать, уметь, владеть), ПК-2 (знать, уметь, владеть)

- 1 Планирование конкурентоспособности предприятия
- 2 Планирование себестоимости продукции предприятия
- 3 Планирование прибыли предприятия
- 4 Планирование финансовых результатов предприятия
- 5 Планирование использования основных средств предприятия
- 6 Планирование трудовых ресурсов предприятия
- 7 Планирование финансовой устойчивости компании
- 8 Планирование персонала предприятия
- 9 Финансовое планирование на предприятии
- 10 Планирование рентабельности фирмы
- 11 Планирование маркетинговой деятельности предприятия
- 12 Планирование использования основных фондов на предприятии
- 13 Планирование платежеспособности на предприятии
- 14 Планирование материально-технического обеспечения деятельности предприятия
- 15 Планирование использования основных фондов
- 16 Планирование фонда оплаты труда на предприятия
- 17 Планирование деловой активности предприятия
- 18 Планирование сбыта на предприятии
- 19 Планирование маркетинга
- 20 Планирование фонда рабочего времени
- 21 Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции
- 22 Показатели финансового плана предприятия
- 23 Планирование производственной мощности предприятия
- 24 Планирование издержек предприятия
- 25 Стратегическое планирование на предприятии
- 26 Показатели плана производства
- 27 Планирование потребности в трудовых ресурсах
- 28 Планирование сбыта продукции на предприятии
- 29 Планирование развития трудового потенциала

Типовой комплект заданий для входного тестирования

1. В чем заключается преимущество планирования?

1. В улучшении координации действий в организации
2. В улучшении контроля в организации
3. В создании предпосылок для повышения образовательной подготовки менеджеров
4. В возможности подготовки будущих благоприятных условий
5. Все указанные ответы

2. Партисипативное планирование на предприятии основывается на принципе:

1. Принципе экспликации и принципе участия
2. Принципе участия и принципе системности
3. Принципе реактивности и принципе непрерывности
4. Принцип точности и принципе реактивности
5. На всех перечисленных в ответах принципах

3. По степени неопределенности в планировании планы подразделяются на:

1. Стратегические, тактические
2. Реактивные, инактивные
3. Детерминированные, стохастические
4. Долгосрочные, текущие, оперативно-календарные

4. По временной ориентации идей планирования планы подразделяются на:

1. Стратегические, тактические, оперативные
2. Реактивные, инактивные, преактивные
3. Детерминированные, стохастические
4. Перспективные, текущие, оперативно-календарные

5. В каком из нижеперечисленных ответов названы планы, классифицированные по одному и тому же признаку?

1. Финансовый и тактический
2. Оперативно-календарный и коммерческий
3. Преактивный и стохастический
4. Общефирменный и внутрипроизводственный
5. Детерминированный и стратегический

6. «Правильно делать вещи». Это сущность ...

1. Стратегического планирования
2. Оперативно-календарного планирования
3. Обоих указанных видов планирования

7. К традиционным методам планирования относятся:

1. Метод точки безубыточности и метод дисконтирования
2. Метод анализа чувствительности и бухгалтерского учета
3. Метод нормы на вложенный капитал и творческий метод
4. Все указанные в ответах методы

8. Какие из нижеотмеченных норм и нормативов относятся к группе, норм и нормативов, устанавливаемых вышестоящими над предприятием органами управления?

1. Природоохранные нормы (допустимые пределы выброса в атмосферу вредных веществ, сброса сточных вод, потребления воды и т.д.);
2. Социальные нормативы или нормы и нормативы использования живого труда (продолжительность рабочей недели и дня, тарифная ставка первого разряда, тарифные

коэффициенты, удельная необходимая площадь на одного работающего и т.д.);

3. Экологические нормы и нормативы (температура и влажность воздуха, освещенность, загазованность, уровень ионизации и т.д.);

4. Экономические нормы и нормативы (налоги, включаемые в себестоимость; относимые на балансовую прибыль; налог на прибыль; НДС; предельный уровень рентабельности, например, для отнесения в реестр монополистов);

5. Все указанные ответы.

9. Единицы измерения (измерители) плана производства продукции, позволяющие привести все виды выпускаемой продукции к одному виду, принятому за базу, являются:

1. Трудовыми
2. Стоимостными
3. Условно-натуральными
4. Натуральными

10. Что первично в процессе планирования в условиях рыночной экономики?

1. Определение планового объема реализации продукции.
2. Определение планового объема производства продукции.
3. Определение плановых значений запасов готовой продукции на складах предприятия на начало и конец планового периода.
4. Определение плановых значений остатков отгруженной, но не оплаченной потребителем продукции (работ, услуг) на начало и конец планового периода.

11. Производственная мощность участка, цеха, предприятия определяется по:

1. «широким местам»
2. «узким местам»
3. ведущим станкам (агрегатам), участкам, цехам

12. Объемная загрузка единицы продукции – это ...

1. Трудоемкость единицы продукции.
2. Фактическая станкоемкость единицы продукции.
3. Фондоемкость единицы продукции.

13. План материально-технического обеспечения (МТО) составляется в форме баланса и состоит из двух следующих частей.

1. Активной системы лимитирования материалов и пассивной системы лимитирования материалов.
2. Максимальными запасами материалов в планируемый период и минимальными запасами материалами в тот же период.
3. Общей потребности в материальных ресурсах на планируемый период и источниками потребности в материальных ресурсах.
4. Средними запасами материалов в планируемый период и минимальными запасами материалами в тот же период.

14. В каком из ниже указанных ответов расположено верное сочетание планов, входящих в «План по труду и заработной плате»:

1. План повышения производительности труда, план снижения издержек производства, план по фонду оплаты труда, план потребности в рабочей силе и подготовке кадров.
2. План повышения производительности труда, финансовый план, план по численности работающих, план по фонду оплаты труда, план потребности в рабочей силе и подготовке кадров.
3. План повышения производительности труда, план по численности работающих, план по фонду оплаты труда, план потребности в рабочей силе и подготовке кадров.
4. План по фонду оплаты труда, план производства продукции, план по численности работающих, план потребности в рабочей силе и подготовке кадров.

15. Нормируемая трудоемкость единицы продукции представляет собой ...

1. Сумму затрат нормированного времени основных рабочих-сдельщиков на изготовление единицы продукции.
2. Сумма затрат труда промышленно-производственного персонала на изготовление единицы продукции.
3. Сумма затрат труда АУП на изготовление единицы продукции.
4. Сумма затрат нормированного времени основных и вспомогательных рабочих на изготовление единицы продукции.

16. В состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг) из нижеотмеченных ответов не входят:

1. Затраты, связанные с изобретательством и рационализаторством.
 2. Затраты, связанные с использованием природного сырья в части затрат на рекультивацию земель, платы за древесину, платы за воду и др.
 3. Затраты, связанные с выполнением работ по благоустройству городов и поселков, оказанию помощи сельскому хозяйству.
 4. Дополнительные затраты, связанные с осуществлением работ вахтовым методом.
- Платежи за добычу природных ресурсов и выбросы загрязняющих веществ в окружающую среду.

17. Какие из ниже отмеченных технико-экономических факторов, влияющих на себестоимость продукции, относятся к группе «совершенствование управления, организации производства и труда»:

1. Повышение качества выпускаемой продукции и применение новых видов и замена потребляемого сырья, материалов, топлива и энергии.
2. Ликвидация излишних затрат и потерь (включая потери от брака) и рационализация управления производством.
3. Изменение цен на потребляемое сырье, материалы, комплектующие изделия полуфабрикаты и изменение цен на производимую продукцию.
4. Относительное изменение амортизационных отчислений и ввод новых производств.

18. Полная себестоимость произведенной продукции определяется по формуле. Расшифровка обозначений: $CЗ$ - сводная смета затрат на производство и реализацию продукции; $ЗНС$ - затраты, относимые на непроизводственные счета (затраты на работы и услуги, не включаемые в состав объема производства продукции); $\Delta НЗП$ - изменение остатков затрат на незавершенное производство, полуфабрикаты, инструменты и приспособления собственного производства; $\Delta РБП$ - изменение остатков расходов будущих периодов; $\Delta РПП$ - изменение остатков резерва предстоящих платежей; $КС$ - коммерческие расходы.

1. $ПС = CЗ - ЗНС + \Delta НЗП - \Delta РБП - \Delta РПП + КС$
2. $ПС = CЗ - ЗНС - \Delta НЗП - \Delta РБП - \Delta РПП + КС$
3. $ПС = CЗ - ЗНС - \Delta НЗП + \Delta РБП - \Delta РПП + КС$
4. $ПС = CЗ - ЗНС - \Delta НЗП - \Delta РБП + \Delta РПП + КС$

19. По прямым статьям калькуляции себестоимости (сырье и материалы, покупные комплектующие изделия, полуфабрикаты и услуги сторонних организаций, возвратные отходы, топливо и энергия на технологические цели, заработная плата производственных рабочих) составляются следующие калькуляции.

1. Нормативная и плановая калькуляции на детали.
2. Нормативная и плановая калькуляции на узлы.
3. Нормативная и плановая калькуляции на детали и узлы.
4. Нормативная и плановая калькуляции на изделие в целом.

Типовой комплект для итогового тестирования

ПК-1 (знать), ПК-2 (знать)

1. Реформы в экономике неразрывно связаны со:
 - а) стереотипами управления;
 - б) методами и подходами в планировании;
 - в) средней заработной платой на предприятиях;
 - г) процентной ставкой в банках.
2. Процесс планирования определяет:
 - а) принцип организации управления;
 - б) метод организации управления;
 - в) функцию организации управления;
 - г) концепцию организации управления.
3. Понятие «планирование» включает:
 - а) процесс определения цели развития управляемого объекта, методов, способов и средств ее достижения, разработку программы, плана действия различной степени детализации на ближайшую и отдаленную перспективу;
 - б) процесс разработки и установления руководством предприятия системы количественных и качественных показателей его развития;
 - в) деятельность коммерческих организаций, которая связана с вложением средств с целью получения прибыли на основе сочетания личной выгоды с общественной пользой;
 - г) принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия.
4. Характерные черты планирования:
 - а) опирается на данные прошлых периодов;
 - б) контролирует развитие предприятия в перспективе;
 - в) вероятностный характер;
 - г) профессиональный уровень работников плановых служб.
5. Составление и реализация плана:
 - а) непрерывный процесс;
 - б) процесс создания чего-то нового, вечный поиск форм и методов развития;
 - в) одна из организационно-правовых форм предприятий;
 - г) принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия.
6. Ошибочно запланированных объем продаж какого из товаров повлечет наибольшие последствия для предприятия?
 - А. качественно новый товар;
 - Б. частично усовершенствованный товар;
 - В. товар рыночной новизны;
 - Г. товар новой сферы применения.
7. Какой из показателей является стоимостным показателем производительности труда?
 - А. затраты времени на производство единицы продукции;
 - Б. стоимость произведенной продукции, приходящаяся на единицу оборудования;
 - В. стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднесписочного работника.
8. Какой из показателей является трудовым показателем производительности труда?
 - А. трудоемкость;
 - Б. материалоемкость;
 - В. фондоемкость;
 - Г. энергоемкость.
9. Какое из понятий характеризует выработку?
 - А. количество продукции, произведенное в среднем на единицу оборудования;
 - Б. стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднесписочного работника;
 - В. время на производство запланированного объема продукции.

10. Какая статья доходов не включается в финансовый план?
А. доходы, составляющие денежные накопления предприятия;
Б. доходы, являющиеся результатом внутреннего перераспределения средств;
В. доходы по акцизам;
Г. поступления средств из внешних источников.
11. Какие из представленных структур наиболее целесообразно использовать в социальном планировании на предприятии?
А. целевая структура
Б. профессионально-квалификационная структура;
В. Социально-психологическая структура
Г. Социально-демографическая структура коллектива предприятия
12. Какой из методов социального планирования требует больших затрат?
А. метод анкетного опроса;
Б. программно-целевой метод;
В. Нормативный метод;
Г. метод динамики прошлых лет.
13. На каком из этапов разработки плана социального развития трудового коллектива происходит планирование совершенствования его социальной структуры?
А. Разработка плановых показателей и обеспечивающих их выполнение мероприятий;
Б. оценка социальных параметров развития коллектива;
В. Разработка проекта плана социального развития.
14. Обеспечение прогрессивных пропорций в развитии общественного производства, ускорение внедрения достижений научно-технического прогресса, социальное развитие трудового коллектива - это:
А. Функции планирования;
Б. задачи рыночного планирования;
В. Этапы планирования;
Г. предмет внутрифирменного планирования
15. Принцип планирования, предполагающий возможность корректировки установленных плановых показателей, - это:
А. Принцип необходимости;
Б. принцип единства;
В. Принцип непрерывности;
Г. принцип гибкости.
16. Рассчитать коэффициент использования материальных ресурсов, если фактический расход материала составил 50 т, а нормативный 55 т:
А. 0,9;
Б. 5;
В. 1,1;
Г. 0,1.
17. Отношение объема производства продукции к среднегодовой производственной мощности:
А. коэффициент выхода продукции;
Б. коэффициент использования производственной мощности;
В. коэффициент сменности (загрузки) оборудования;
Г. аналитически-исследовательский;
Д. экспериментальный (опытный);
Е. отчетно-статистический.
18. Методы планирования на предприятии:
А. Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический
Б. Аналитический, синтетический, балансовый
В. Базисных индексов, экономико-математический, балансовый
19. Основные параметры инвестиционного плана:

- А. соответствие применяемых технологий современным мировым требованиям, состав и структура орудий труда по мощности и возрасту, энерго- и фондовооружённости, персоналу;
 Б. прибыль, доход, объём производства, рентабельность;
 В. экономия материальных ресурсов, сокращение численности персонала, прирост производственной мощности;
 Г. прирост мощностей за счет ввода новых и реконструкции действующих объектов, технического перевооружения и модернизации производства, объём освоения новой продукции, объём незавершённого строительства.
20. Маркетинговая система обладает следующими признаками:
 А. целенаправленность, динамичность, вероятностность, иерархичность, самоорганизованность;
 Б. целенаправленность, сложность, динамичность, вероятностность, иерархичность;
 В. целенаправленность, сложность, динамичность, вероятностность, иерархичность, самоорганизованность.
21. Стоимость промышленной продукции предприятия, которая выпущена в планируемом периоде и подготовлена к реализации:
 А. товарная продукция;
 Б. реализованная продукция;
 В. валовая продукция;
 Г. чистая продукция.
22. Сравнение намеченных фирмой ориентиров и реальных возможностей:
 А. анализ среды организации;
 Б. стратегический анализ;
 В. анализ разрыва;
 Г. определение стратегических альтернатив.
23. Отношение объёма производства к фактическому расходу материала:
 А. коэффициент выхода продукции;
 Б. коэффициент использования производственной мощности;
 В. коэффициент сменности (загрузки) оборудования;
 Г. фондоотдача производства.
24. На стадиях предварительного планирования фонда заработной платы применяют:
 А. поэлементный метод;
 Б. укрупнённые методы;
 В. аналитические методы;
 Г. статистические методы
25. Бизнес-план имеет следующие два направления:
 А) внутреннее и внешнее
 В) долгосрочное и краткосрочное
 С) стратегическое и тактическое.
 D) техническое и экономическое
 Е) стабильный и не стабильный
26. В чем состоит основная цель разработки инвестиционного проекта
 А) выбор оптимального варианта технического перевооружения предприятия
 В) обоснование технической возможности и целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности
 С) получение прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности
 D) проведение финансового оздоровления
 Е) создание и использование инструментария, позволяющего найти лучшее сочетание цены продукта, объема его выпуска и реально планируемых продаж
27. Достаточный бизнес-план содержит:
 А) краткие выводы по каждому разделу без обоснования и расчетов
 В) все расчеты, справки, свидетельства и другие материалы
 С) все разделы бизнес-плана по предлагаемому варианту и не обязательно включает подробные расчеты по альтернативным вариантам
 D) анализ деятельности предприятия
 Е) все ответы верны

28. Назначение бизнес-плана состоит в следующем
- А) изучить перспективы развития будущего рынка сбыта
 - В) обнаружить возможные опасности
 - С) определить критерии и показатели оценки бизнеса
 - Д) оценить затраты для изготовления и сбыта продукции
 - Е) все ответы верны
29. Инновационные бизнес-планы классифицируются следующим образом:
- А) технические, коммерческие, социальные
 - В) экономические, социальные, организационные
30. Определите порядок разработки производственной программы предприятия:
- а) планирование выпуска продукции в натуральном выражении;
 - б) расчет производственной мощности;
 - в) разработка мер по реализации программы
 - г) анализ выполнения плана производства;
 - д) анализ портфеля заказов;
 - е) оценка производственной программы;
 - ж) планирование выпуска продукции в стоимостном выражении.
31. На производствах, выпускающих однородную продукцию, отличающуюся по размерам и сортам, при планировании производственной программы целесообразно использование:
- а) натуральных измерителей;
 - б) условно - натуральных измерителей
 - в) стоимостных измерителей;
 - г) нет правильного ответа.
32. Место, занимаемое той или иной позицией базового ассортимента продукции, называется:
- а) рейтингом продукции;
 - б) ранжированием номенклатурных позиций;
 - в) ритмичностью производства;
 - г) нет правильного ответа.
33. Сумма величины товарной продукции, изменения остатков незавершенного производства и остатков инструментов и приспособлений собственного производства на начало и конец планового периода, характеризует:
- а) реализованную продукцию;
 - б) валовой оборот;
 - в) чистую продукцию;
 - г) внутризаводской оборот;
 - д) условно - чистую продукцию.
34. Сумма объема товарной продукции, изменения остатков готовой продукции на складе и изменения остатков готовой продукции, отгруженной, но не оплаченной потребителем на начало и конец планового периода, характеризует:
- а) реализованную продукцию;
 - б) валовой оборот;
 - в) чистую продукцию;
 - г) внутризаводской оборот;
 - д) условно- чистую продукцию.
35. Максимально возможный годовой (суточный, сменный) выпуск продукции или объем переработки сырья в номенклатуре и ассортименте, предусмотренном на плановый период при полном использовании производственного оборудования и площадей с учетом применения передовой технологии, улучшения организации производства и труда, называется ...
36. При расчете производственной мощности принимаются во внимание такие факторы, как... (дополнить ответ).

37. Производство количества оборудования, принятого в расчет производственной мощности, эффективного фонда времени работы оборудования и производительности единицы оборудования используется для определения производственной мощности:

- а) в массовом производстве;
- б) в серийном производстве;
- в) в трудоемких производствах;
- г) нет правильного ответа.

38. Отношение объема товарной продукции к среднегодовой производственной мощности представляет собой:

- а) коэффициент сменности;
- б) коэффициент использования производственной мощности в целом по предприятию;
- в) коэффициент использования производственной мощности по изделию;
- г) нет правильного ответа.

39. Отношение числа отработанных станкосмен к количеству работающего оборудования представляет собой:

- а) фактический коэффициент сменности;
- б) плановый коэффициент сменности;
- в) коэффициент использования производственной мощности в целом по предприятию;
- г) коэффициент использования производственной мощности по изделию;
- д) нет правильного ответа.

40. Комплекс мероприятий по повышению технического уровня, организации управления производства и труда, улучшению использования действующего парка оборудования, созданию новых видов продукции и проведению научно-исследовательских работ называется...

41. Полное или частичное переоборудование предприятия или переустройство производства называется:

- а) реконструкцией;
- б) техническим перевооружением;
- в) интенсификацией производства;
- г) нет правильного ответа.

42. Комплекс мероприятий по повышению технико-экономического уровня отдельных производственных цехов, участков на основе внедрения передовой техники, технологии, замены физически и морально изношенного оборудования называется:

- а) реконструкцией;
- б) техническим перевооружением;
- в) интенсификацией производства;
- г) нет правильного ответа.

43. Главная цель реконструкции заключается в ... (дополнить ответ).

44. Главная цель технического перевооружения заключается в ... (дополнить ответ).

45. Показатель производительности труда зависит от:

- а) количества оборудования;
- б) стоимости оборотных средств;
- в) производственной площади предприятия;
- г) общей стоимости основных фондов;
- д) общей численности персонала;
- е) объема товарной продукции.

46. Для расчета производительности труда используется:

- а) объем незавершенного производства;
- б) объем валового оборота;
- в) объем реализованной продукции;
- г) объем чистой продукции.

47. Натуральный метод расчета производительности труда используется в :

- а) единичном производстве;
- б) серийном производстве;

- в) массовом производстве;
- г) нет правильного ответа.

48. Для расчета экономии численности за счет технических факторов необходимо знать:

- а) количество установленного оборудования;
- б) простой оборудования в ремонте;
- коэффициент сменности;
- г) эффективный фонд времени работы одного рабочего;
- д) изменение трудоемкости изделия.

49. Для расчета экономии численности в результате совершенствования организации труда необходимо знать:

- а) трудоемкость единицы продукции;
- б) нормы управляемости;
- нормы выработки;
- в) нормы обслуживания;
- г) нет правильного ответа.

50. Для определения численности основных производственных рабочих необходимо знать... (дополнить ответ).

51. Главными требованиями к организации заработной платы являются:

- а) обеспечение роста заработной платы по мере возрастания эффективности работы предприятия в целом;
- б) снижение расходов на оплату труда, приходящихся на единицу выработанной продукции;
- в) обеспечение роста заработной платы по мере увеличения общепроизводственных расходов;
- г) верно а и б;
- д) верно а и в;
- е) верно б и в.

52. Основными элементами структуры фонда оплаты труда являются... (дополнить ответ).

53. Оплата очередных и дополнительных отпусков включается в

- а) тарифный фонд заработной платы;
- б) часовой фонд заработной платы;
- в) дневной фонд заработной платы;
- д) месячный (годовой) фонд заработной платы.

54. Метод планирования фонда заработной платы, основу которого составляет уровень средней заработной платы в базисном году, называется:

- а) укрупненным;
- б) прямого счета;
- в) нормативным.

55. Основным условием выбора метода формирования фонда оплаты труда в подразделениях предприятия является:

- а) установление экономических нормативов;
- б) коэффициенты трудового вклада;
- в) нормативы трудоемкости и средняя заработная плата;
- г) верны все предыдущие ответы;
- д) нет правильного ответа.

56. Целью разработки плана материально – технического обеспечения производства является:

- а) оптимизация потребности предприятия в материально - технических ресурсах;
- б) своевременное и полное удовлетворения потребности предприятия в материально – технических ресурсах;
- в) обеспечение высокого качества поставляемых ресурсов;
- г) определение оптимального уровня запасов материально – технических ресурсов;
- д) нет правильного ответа;
- е) верны все предыдущие ответы.

57. Исходными данными для составления плана материально – технического обеспечения производства являются:

- а) намеченные объемы производства;
- б) объемы работ по техническому и организационному развитию;
- в) ... дополнить ответ.

58. Определите порядок составления плана материально - технического обеспечения производства:

- а) анализ эффективности использования ресурсов;
- б) расчет потребности в отдельных видах ресурсов;
- в) составление плана закупок материальных ресурсов;
- г) изучение рынка сырья и материалов.

59. Метод планирования потребности основного производства в сырье и материалах, основу которого составляет произведение нормы расхода данного вида материала на единицу продукции на планируемый объем ее выпуска в данном периоде, называется:

- а) методом прямого счета;
- б) методом динамических коэффициентов;
- в) подетальным методом;
- г) методом расчета по типовым представителям.

60. С какими разделами сводного плана предприятия связан план материально – технического обеспечения производства?

Типовые задания контрольной работы

ПК-1 (знать), ПК-2 (знать)

Темы контрольных работ

- 1 Понятие внутрифирменного планирования в условиях рынка
- 2 Принципы и методы планирования
- 3 Система планов предприятия и порядок их реализации
- 4 Структура текущего плана предприятия
- 5 Планирование маркетинга
- 6 Характеристика и показатели плана маркетинга
- 7 Структура и порядок разработки плана маркетинга
- 8 Эффективность мероприятий от реализации маркетинговых стратегий
- 9 Планирование инвестиционной деятельности предприятия
- 10 Классификация инвестиций и их роль в развитии предприятий
- 11 Структура и порядок разработки инвестиционного плана предприятия
- 12 Планирование объема производства и реализации услуг
- 13 Структура и порядок разработки плана реализации услуг
- 14 Планирование производственной программы предприятия
- 15 Производственная мощность предприятия
- 16 Показатели производственной программы и плана реализации услуг, работ, продукции
- 17 Планирование потребностей в персонале и средствах на оплату труда
- 18 Планирование фонда рабочего времени
- 19 Планирование численности персонала предприятия
- 20 Состав средств на оплату труда
- 21 Планирование фонда заработной платы
- 22 Планирование издержек предприятия
- 23 Классификация издержек на выполнение работы
- 24 Состав затрат, включенных в плановую себестоимость, работ, услуг
- 25 Калькулирование себестоимости работ, услуг
- 26 Смета затрат на производство
- 27 Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции
- 28 Финансовый план предприятия
- 29 Содержание и структура финансового планирования
- 30 Прибыль предприятия и ее распределение
- 31 Показатели финансового плана предприятия
- 32 Основы бизнес-планирования на предприятии
- 33 Задачи и функции бизнес-плана предприятия
- 34 Характеристика разделов бизнес-плана предприятия

ПК-1 (уметь, владеть), ПК-2 (уметь, владеть)

Практические задания

35. Предприятие запланировало выпуск основной продукции в объеме 520 млн. руб., услуги промышленного характера — 48 млн. руб. Стоимость полуфабрикатов составит в планируемом периоде 50 млн. руб., из них 50% для собственного производства. Размер незавершенного производства на конец периода увеличится на 38 млн. руб. Остатки готовой продукции на складе на начало периода — 80 млн. руб., на ко-нец периода — 30 млн. руб. Стоимость материальных затрат составляет 55% товарной продукции. Определите объем товарной, реализованной, валовой и чистой продукции предприятия.

36. На предприятии запланировано открытие цеха машиностроительного завода, в котором предполагается установить три группы станков: шлифовальные — 5 ед., строгальные — 11 ед., револьверные — 12 ед. Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе станков соответственно: 0,5 ч; 1,1 ч; 1,5 ч. Режим работы двухсменный, продолжительность смены — 8 ч.

Регламентированные простои оборудования запланированы в размере 7% от режимного фонда времени. Число рабочих дней в году — 250.

Определите производственную мощность цеха.

37. На предприятии в отчетном периоде объем выпуска продукции составил 2000 ед., а затраты на ее выпуск - 4 млн руб., при этом условно-постоянные расходы составили 2,2 млн руб. В плановом периоде предусматривается увеличить выпуск продукции на 20%.

Определите плановую себестоимость продукции и величину снижения затрат на единицу продукции за счет увеличения объема производства.

Типовые вопросы устного опроса

ПК-1 (знать), ПК-2 (знать)

1. Планирование как система руководства развитием экономики
2. Назначение плана в деятельности предприятия.
3. Методы и принципы планирования.
4. Отличительные особенности в организации деятельности предприятий строительной отрасли.
5. Принципы планирования в строительстве.
6. Положение о предприятии: общие положения; основные задачи и функции; управление предприятием; имущество и финансовая деятельность; создание, реорганизация и ликвидация предприятия.
7. Виды планов и их содержание.
8. Виды сводных бюджетов, их содержание и назначение; последовательность разработки и утверждения сводных бюджетов.
9. Система показателей, принятая в строительстве.
10. Какие факторы, условия и причины предопределяют развитие предпринимательства в государстве?
11. Перечислите и обоснуйте понимание основных особенностей и характерных черт в планировании?
12. Что такое компетентность и профессиональность исполнителей при планировании бизнес-процессов?
13. Влияние и развитие каких объективных характеристик наиболее существенно влияют на качество и оптимальность процессов в планировании?
14. Каким образом организационно-правовая форма реализации бизнес-деятельности влияет на сущность детализации позиций планирования?
15. Что позволяет определить, выделить и обосновать сформированный бизнес-план?
16. Каковы преимущества и недостатки открытия бизнеса в условиях кризисных явлений в экономике?
17. Основные базовые стратегии в деятельности предприятия.
18. Матрица стратегических альтернатив.
19. Алгоритм стратегического планирования.
20. Норма и норматив в планировании

ПК-1 (уметь, владеть), ПК-2 (уметь, владеть)

21. За отчетный год объем реализации продукции составил 20 млн руб., а среднегодовой остаток оборотных средств - 5 млн руб. На плановый период предусматривается объем реализации увеличить на 20%, а коэффициент оборачиваемости - на один оборот.
Определите показатели использования оборотных средств в отчетном и плановом периодах и их высвобождение в результате увеличения оборачиваемости.
22. На предприятии за отчетный период было реализовано 1000 ед. продукции по цене 50 тыс. руб. за единицу, а себестоимость единицы продукции составила 45 тыс. руб.
В плановом периоде предусматривается увеличить объем выпуска и реализации продукции до 2000 ед. по цене 60 тыс. руб. и снизить себестоимость до 40 тыс. руб. за 1 ед. продукции.
Определите прибыль от реализации продукции в плановом и отчетном периодах, а также факторы ее изменения в плановом периоде.
23. За отчетный год на предприятии объем товарной продукции составил 15 млн руб., ее себестоимость 12 млн руб., в том числе заработная плата с отчислениями 4,8 млн руб., материальные ресурсы 6 млн руб. Условно-постоянные расходы в себестоимости продукции составили 50%. В плановом периоде предусматривается за счет реализации плана организационно-технических мероприятий увеличить объем товарной продукции на 15%, повысить производительность труда на 10%, среднюю заработную плату на 8%. Нормы расхода материальных ресурсов в среднем снизятся на 5%, а цены на них возрастут на 6%.
Определите плановую себестоимость товарной продукции и плановые затраты на 1 руб. товарной продукции.